

T.C
SARIÇAM KAYMAKAMLIĞI
BOZTEPE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olaym, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhum senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalet bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöbren ve hile ile azize vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Hakan ÖZTÜRKOĞLU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İSTİKLAL MARŞI	3
ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ	4
SUNUŞ	5
ŞEKİLLER DİZİNİ	6
GRAFİKLER DİZİNİ	7
BÖLÜM I	7
GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
STRATEJİK PLAN KURULU	8
BÖLÜM II	9
DURUM ANALİZİ	9
A. OKULUN KISA TANITIMI	10
B. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
C. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
D. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
E. GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	21
BÖLÜM III	22
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV	24
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER	25
A. TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
B. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
C. TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
BÖLÜM-V	36
MALİYETLENDİRME	37
BÖLÜM VI	38
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	39
KURUL İMZA SİRKÜLERİ	40
EKLER:	-

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hakan ÖZTÜRKOĞLU	Müdür	Hakan ÖZTÜRKOĞLU	Müdür
Tamer ÇATIK	Öğretmen	Tamer ÇATIK	Öğretmen
Cemal ÇALI	Öğretmen	Cemal ÇALI	Öğretmen
Süleyman KAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Derya KARACAN	Öğretmen
İlyas ALTINDIŞ	Okul Aile Birliği Üyesi	Ayşegül TOPAL	Öğretmen
		Bahar ALTINDIŞ	Veli
		Amine ÖZÜN	Öğrenci

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

2012 yılında eski okul yıkılarak yeni okul 2013 Mart ayında faaliyete geçmiştir. Başlangıçta Turunçlu-Boztepe İlköğretim Okulu olarak bilinen okul daha sonra Boztepe İlköğretim daha sonra ise Boztepe İlkokulu adını almıştır.

2013–2014 eğitim öğretim yılına kadar birleştirilmiş sınıflı müstakil müdürlüğü olmayan okul 2014–2015 eğitim öğretim yılında müstakil sınıflı müdür normu verilerek

İlkokul müdürlüğü olarak faaliyet vermeye başlamıştır. Anasınıfı ve 2.3.4. Sınıflarımızdan birer şube olarak hizmet vermektedir.

Şu anda bir müdür, 4 öğretmen ve 45 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. İş-Kur TYP çalışanı olarak 1 hizmetli personelimiz vardır.

Velilerimizin büyük bir çoğunluğu tarım ve hayvancılıkla uğraşmakta olup maddi durumları zayıf, eğitim seviyeleri düşüktür. Genel olarak çocuklarıyla ilgili, okulla işbirliği halindedirler. Bu baği daha da güçlü kılmak adına velilerimize yönelik organizasyonlarımız devam etmektedir.

Okulumuzdan mezun olan her ferdin üst düzeyde doyuma ulaşmasını sağlamayı, hep birlikte başarmayı ve hep birlikte mutlu olmayı ilke edinen personelimizin katkılarıyla geçtiğimiz yıllarda okul olarak birçok başarılı işe imza atıldı.

- Okulumuz, Ocak 2017 tarihinde Beyaz Bayrak almaya hak kazanmıştır.
- Geleneksel anasınıfı etkinlikleri sergisi, gezi, piknik, resim sergisi vb. faaliyetler düzenlenmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli	Adana	İlçesi	Sarıçam		
Adres:	Boztepe Mah. Boztepe Sokak No:260 Sarıçam / ADANA	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/BOZTEPE-LKOKULU		
Telefon Numarası:	Yok (Telekom Hizmeti Verilememektedir)	Faks Numarası:	Yok (Telekom Hizmeti Verilememektedir)		
e-Posta Adresi:	721611@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.saricamboztepe.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	721611	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1963	Toplam Çalışan Sayısı	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	12	Öğretmen Sayısı	Kadın	1
	Erkek	33		Erkek	4
	Toplam	45		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11,25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11,25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11,25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	2	1	3
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	2	5

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	353,46	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2290	Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)		X
Okul Kapalı Alan (m2)	353,46	Kantin (m2)		X
Tuvalet Sayısı	6			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	5	6	11
1-A	0	0	0
2-A	3	7	10
3-A	6	8	14
4-A	3	7	10
Toplam	17	28	45

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	Yok	TV Sayısı	Yok
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	Mobil VPN

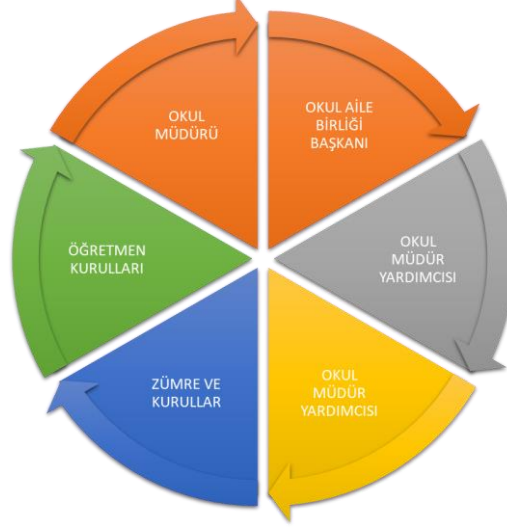
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	0	0
2017	0	0
2018	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

BOZTEPE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	100	0	0	0	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	100	0	0	0	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	100	0	0	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	100	0	0	0	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	100	0	0	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	100	0	0	0	0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	100	0	0	0	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	100	0	0	0	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	100	0	0	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	100	0	0	0	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	100	0	0	0	0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	Yok	0	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	100	0	0	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	Ankete Katılanlar bu alanı boş bırakmıştır.	Ankete Katılanlar bu alanı boş bırakmıştır.
	Ankete Katılan Kişi Sayısı	21

Öğretmen Anketi Sonuçları:**BOZTEPE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)****“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.(% oranlı)	100	0	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. (% oranlı)	83	17	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. (% oranlı)	100	0	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. (% oranlı)	100	0	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. (% oranlı)	68	16	0	16	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. (% oranlı)	0	0	0	0	100
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. (% oranlı)	83	17	0	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. (% oranlı)	100	0	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. (% oranlı)	83	17	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. (% oranlı)	83	17	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. (% oranlı)	83	17	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. (% oranlı)	83	17	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. (% oranlı)	100	0	0	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	Ankete Katılanlar bu alanı boş bırakmıştır.	Ankete Katılanlar bu alanı boş bırakmıştır.
	Ankete Katılan Kişi Sayısı	6

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	97,5	2,5	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularımı zamanında öğreniyorum.	95	5	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	90	10	0	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	92,5	7,5	0	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	92,5	7,5	0	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	90	10	0	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	92,5	7,5	0	0	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	42,5	0	0	32,5	25
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	100	0	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	20	0	0	32,5	47,5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	82,5	15	2,5	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	55	42,5	2,5	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	45	52,5	2,5	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	Ankete Katılanlar bu alanı boş bırakmıştır.	Ankete Katılanlar bu alanı boş bırakmıştır.
	Ankete Katılan Kişi Sayısı	37

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	Kendini geliştiren, gelişme açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması
Donanım	Okul Binamızın yeni olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği
Çalışanlar	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı Kadrolu hizmetli olmaması
Veliler	Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması Velinin aşırı korumacılık anlayışı Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
Bina ve Yerleşke	Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması
Donanım	Okulumuzun fiziki alt yapısının yetersiz olması Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı Kütüphane eksikliği, İnternet Bağlantısı Olmayışı
Bütçe	Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.
İletişim Süreçleri	Veli ile iletişim ve haberleşmenin yetersiz kalması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, Şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. Okula ulaşımın kolay olması
Teknolojik	Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iç motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Öğrencileri çağın temel yaşam becerilerine sahip, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştiren bir okul sistemi.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1. İNSAN:** Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı, mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle gençlerimizi bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.
- 2. SEVGİ VE SAYGI:** Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.
- 3. KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK:** Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı, verimde ve başarıda artışı getirmektedir.
- 4. YENİLİKÇİLİK:** Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütülen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

5.BİLİMSELLİK: Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk'ün “ Hayatta en hakiki mürşit ilimdir” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ülkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%93,7	%98	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%98	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0,5	0,5	0,5	1	1	1

Tablo 1:Stratejik Hedef 1.1 Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması alan taraması yapılması	Okul İdaresi, ana sınıfı öğretmenleri	01Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Ana sınıfı ve 1.Sınıf Öğretmenleri	01Eylül- 20 Eylül
1.1.3	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için alan taraması yapılarak veli görüşmeleri yapılacaktır.	Öğretmenler ve Okul İdaresi	Eylül Ayının İlk Haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul Müdürü, Okul Aile Birliği, Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi ,Öğretmenler Veliler	Her yıl Eylül Ayı İçerisinde
1.1.8	Okulda velilere yönelik eğitimler	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Tablo 2:Tablo 7:Stratejik Hedef 1.1 Eylemler

Stratejik Hedef 1.2. *Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve eğitim öğretimini tamamlamasını sağlamak için, Okulumuzda öğrenim gören dezavantajlı öğrencilerimizin okulumuza ve ülkemize uyumunu sağlayıcı etkin çalışmalar yapılacaktır.*

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0,5	0,5	0,5	1	1	1
PG.1.2.2	Özel Eğitime İhtiyacı olan öğrencileri veya özel yetenekli öğrencilerin sayısı (%)	1,32	1,40	1,5	1,5	1,5	1,5
PG.1.2.3	Destek Eğitimi kapsamında verilen kurslara katılan öğrenci sayısı(%)	0	0	1	1	2	2
PG.1.2.4	“Kapsayıcı Eğitim” konusunda eğitim alan personel sayısı	0	1	7	7	7	7

Tablo 3:Stratejik Hedef 1.2 Performans Göstergeleri

Eylemler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.2.1.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2019
1.2.2	Destek Eğitim Odası açılacaktır.	Okul İdaresi	Ekim 2019
1.2.3	Kaynaştırma öğrencileri tespit edilerek destek eğitimi verilmesi için işlemler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her yıl Ekim Ayı
1.2.4	Rehberlik öğretmenlerinden yardım alınarak, kapsayıcı eğitim faaliyetleri düzenlenecek.	Rehberlik Araştırma Merkezi	Her yıl Ekim Ayı

Tablo 4:Stratejik Hedef 1.2 Eylemler

Stratejik Hedef 1.3. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimizin akranlarıyla sosyal ve akademik olarak eş değer hale gelebilmeleri için gerekli etkinlikler yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.1.	Velileriyle gerçekleştirilen toplantı sayısı	3	5	6	7	8	9
PG.1.3.2.	1 öğrencinin haftalık destek eğitim dersi	0	0	0	4	4	4
PG.1.3.3.	Özel eğitim öğrencilerin de yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler, düzenlenecek	0	1	3	5	6	7

Tablo 5:Stratejik Hedef 1.3.Performans Göstergeleri

Eylemler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.3.1	Öğrencilerin velilerle aylık toplantı düzenlemek	Okul İdaresi, Rehber Öğretmen, Öğretmenler	Her ayın ilk haftası
1.3.2	Özel eğitim öğrencilerinin de yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenecek	Okul İdaresi, Öğretmenler	Her dönem
1.3.3	Öğrencilerin destek eğitim sınıfı haftalık ders saati ilgili mevzuatına göre 8 saate çıkarılacak	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül, Ekim

Tablo 6:Stratejik Hedef 1.3 Eylemler

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde gerekli tüm çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik sportif, resim, şiir vb. faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.2.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	17	21	23	25	27	30
PG.2.1.3.	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.4.	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.5.	Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)	0	0	100	100	100	100
PG.2.1.6.	Ders dışı eğitim (egzersiz) çalışmasına katılan öğrenci sayısı.(%)	0	0	20	20	20	20
PG.2.1.7.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı(%).	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.8.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.9.	Okul sağlığı ve hijyen eğitimlerine katılım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.10.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı.	3	3	3	3	3	3
PG.2.1.11.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.2.1.12.	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı.	1	2	2	2	2	2
PG.2.1.13.	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı						
PG.2.1.14.	İftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)						
PG.2.1.15.	Takdir belgesi alan öğrenci oranı(%)	71,42	75	80	85	90	90
PG.2.1.16.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)						
PG.2.1.17.	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı (%)		1	1	2	3	4
PG.2.1.18.	Okulumuzdaki tasarım ve beceri atölyesi			1	1	1	1
PG.2.1.19.	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100

PG.2.1.20.	Okul ve mahalle spor kulüplerinden faydalanan öğrenci oranı (%)			10	12	14	15
PG.2.1.21.	Öğretmenlerimiz tarafından EBA sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı	2	4	8	10	12	15
PG.2.1.22.	Masa tenisi edinilmesi	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.23.	Halk oyunları ve Geleneksel Çocuk Oyunları faaliyetlerine katılım oranı (%)			20	20	25	25
PG.2.1.24.	Okulda düzenlenen gezilerin sayısı	4	6	8	8	10	10
PG.2.1.25.	Resim, şiir, masal vb. yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)		3	7	9	15	20
PG.2.1.26.	Öğretmenlere yönelik düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılım oranı (%)	25	25	50	50	100	100
PG.2.1.27.	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)						

Tablo 7:Stratejik Hedef 2.1..Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2.	Tarihi, turistik ve kültürel içerikli geziler düzenlenecek.	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Nisan, Mayıs Aylarında
2.1.3.	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecek.	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eylül, Ekim Aylarında
2.1.4.	Kaynaştırma öğrencileri tespit edilerek destek eğitim odası faaliyeti kapsamına alınacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eylül, Ekim Aylarında
2.1.5.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların eğitim alması için seminer düzenlenecek.	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
2.1.6.	Okulumuzun Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul projelerine katılımı desteklenecek	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
2.1.7.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabilecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.1.8.	Çeşitli yarışma, organizasyon vb. etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul idaresi, Okul Aile Birliği, Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
2.1.9.	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
2.1.10.	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölye oluşturulacak ve materyal desteği sağlanacaktır.	Okul Müdürü, Okul Aile Birliği, Veliler	2019-2023
2.1.11.	Akıl, zeka oyunları sınıfı oluşturulacak	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.12.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) oğrenci, oğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için oğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	Okul idaresi, Formatör oğretmen	Eğitim oğretim süresince
2.1.13.	"Sistemli Ders alışma Yöntemleri" hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Tüm Oğretmenler	Eylül-Aralık aylarında
2.1.14.	Sportif faaliyetlere oğrenci katılımını artırılması için duyurular yapılacaktır.	Okul idaresi, Oğretmenler	Eğitim oğretim süresince
2.1.15.	Yetenekli oğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmeleri sağlanacaktır.	Okul idaresi, Tüm Oğretmenler	Eğitim oğretim süresince
2.1.16.	Başarılı oğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Her yıl mayıs ayı
2.1.17.	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına oğrenci katılımını artırılması için duyurular yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Oğretmenler	Eğitim oğretim süresince
2.1.18.	Masa tenisi ekipmanları edinilmesi ile ilgili olarak gerekli çalışmalar başlatılacaktır.	Okul idaresi, Okul Aile Birliği	2019-2020
2.1.19.	Çalışanlara yönelik ilkyardım kursları düzenlenecektir.	Okul idaresi, İlçe MEM Halk Eğitim Merkezi	Eğitim Oğretim Süresince
2.1.20.	Halk Oyunları ve Geleneksel Çocuk Oyunları faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	Eğitim Oğretim Süresince
2.1.21.	Oğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılımı için duyurular yapılarak katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	Eğitim Oğretim Süresince
2.1.22.	Okul ve mahalle spor kulüplerinden faydalanması için veli toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	Eğitim Oğretim Süresince
2.1.23.	Okul kütüphanesi zenginleştirilerek oğrencilerin daha fazla yararlanmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	Eğitim oğretim süresince
2.1.24.	Oğrenme gülüğu çeken oğrenciler tarama yapılmak üzere Rehberlik Araştırma Merkezine yönlendirilecektir.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	Eğitim oğretim süresince
2.1.25.	Ders dışı eğitim (egzersiz) faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Oğretmenler	Eylül Ayında
2.1.26.	Bilim ve sanat merkezi grup tarama uygulaması katılacak oğrenciler tespit edilerek katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Oğretmenler	Aralık Ayında
2.1.27.	Okulda görülen şiddet olayları ile ilgili oğrenci ve veli eğitimleri yapılacaktır.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	Eğitim oğretim süresince
2.1.28.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklar konusunda faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	2019-2023
2.1.29.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik velilere ve oğretmenlere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	2019-2023
2.1.30.	Okulda oluşabilecek şiddet ve disiplin olaylarına karşı "İstemeyen Davranışları Önleme ve Müdahale Ekibi" gerekli tüm tedbirleri alacaktır.	Okul İdaresi, Tüm Oğretmenler	2019-2023

Tablo 8:Stratejik Hedef 2.1 Eylemler

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz daha iletişime açık kurumsal yönetim yapısına kavuşturularak katılımcı ve nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	90	90	100	100	100	100
PG.3.1.2.	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	95	95	100	100	100	100
PG.3.1.3.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	10	20	30	40	50	80
PG.3.1.4.	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5.	Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel oranı (%)	50	50	80	100	100	100
PG.3.1.6.	Ödül alan personel oranı (%)	30	30	35	35	40	40
PG.3.1.7.	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı (%)	45	50	70	80	90	100
PG.3.1.8.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısının tüm personele oranı (%)			1	1	2	3
PG.3.1.9.	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)						
PG.3.1.10.	Norm kadro doluluk oranı%	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.11	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	11	11	12	13	14	15
PG.3.1.12	Okulumuzda bulunan güvenlik görevlisi sayısı			1	1	1	1
PG.3.1.13	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)				1	1	1
PG.3.1.14	Bilişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılma düzeyi(%)	100	100	100	100	100	100

Tablo 9:Stratejik Hedef 3.1..Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2.	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3.	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4.	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5.	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Seminer dönemi
3.1.6.	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.7.	Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü,	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.8.	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.9.	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
3.1.10.	Öğretmen durumları kontrol edilerek normlar güncellenecek, ücretli öğretmenlerin çalışmaları kontrol edilecek	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.11.	Norm kadro öğretmen ihtiyacına göre güncellenecek	Okul idaresi	Kasım-Haziran
3.1.12.	Sınıf öğrenci dağılımları eşit şekilde öğretmen sayısına göre ayarlanacak	Okul idaresi	Eylül
3.1.13.	Okul güvenlik görevlisi kontrol edilerek sayısı 2'ye çıkarılacak.	Okul Müdürü	2019-2023
3.1.14.	Öğretmenlerin yabancı dil eğitimine katılmaları ve C seviyesi belge almaları için gerekli duyurular yapılacaktır.	Okul idaresi	2019-2023

Tablo 10:Stratejik Hedef 3.1.Eylemler

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuz eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, öğrenci ve personellerimiz için daha donanımlı, temiz ve güvenli bir yapıya kavuşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.	İSG Güvenli okul uygulama sayısı	10	10	10	11	12	13
PG.3.2.2.	İSG eğitimi alan personel oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.3.	Yangın merdiveni sayısı risk puanı						
PG.3.2.4.	Sınıf kapıları ve çıkış kapısının dışa açılması İSG risk puanı						
PG.3.2.5.	Elektrik tesisatı İSG risk puanı						
PG.3.2.6.	Pencerelerin 10 cm den fazla açılmaması İSG risk puanı	10	10	0	0	0	0
PG.3.2.7.	Uyarı levhaları İSG risk puanı	12	8	5	0	0	0
PG.3.2.8.	Özel servis taşımacılığı diğer mahallelerden okulumuza erişim sağlayan öğrenci oranı (%)						
PG.3.2.9.	Okul bahçesi çıkış kapısı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.10.	Okul güvenlik kamera sayısı	16	16	16	16	16	16
PG.3.2.11.	Okul sağlığı (diş, göz, kulak, Çölyak, obezite, temizlik vb.) taranan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.12.	Bina ve sınıflarının zeminin hijyen olarak uygunluğu (%)	90	90	100	100	100	100
PG.3.2.13.	Öğrenci sıralarının uygunluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.14.	Okul bina yerleşkesinin uygunluğunun okul trafiğine etkisi (1-0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.15.	Sportif faaliyet için araç gereçleri durumu (%)	20	20	25	30	40	50

Tablo 11:Stratejik Hedef 3.2..Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Güvenli okul uygulamaları ilgili mevzuatına göre yürütülecek ve takibi yapılacak	Okul idaresi	2019-2023
3.2.2	Okulda bulunan tüm çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılımları sağlanacak	Okul Müdürü	2019-2023
3.2.3	Okula yangın merdiveni yapılması ile ilgili İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile gerekli yazışmalar yapılacak.	Okul Müdürü	2019-2023
3.2.4	Sınıf kapıları ev okul giriş kapısı tadilatları yapılacak	Okul Müdürü	2019-2023
3.2.5	Okul elektrik tesisatının bakımı için gerekli girişimler İlçe ve İl düzeyinde yapılacak.	Okul Müdürü	2019-2023
3.2.6	Pencerelerin kilitleri sürekli kontrol edilerek bakımları yapılacak.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
3.2.7	Okul güvenliği ile ilgili tüm uyarı levhaları mevzuatına uygun hale dönüştürülecek .	Okul idaresi	2019-2023
3.2.8	Okul Bahçe temizliği (Otlar) yapılacak	Okul idaresi	Temmuz-Ağustos
3.2.9.	Okul bahçesi düzeni Sarıçam Belediyesi ile işbirliği yapılmak suretiyle iyileştirilecek	Okul idaresi	2019-2023
3.2.10.	Güvenlik kameralarının bakım yapılarak sayısı artırılarak KGS ye uyumlu hale dönüştürülecek	Okul Müdürü	2019-2023
3.2.11.	Öğrencilere okul sağlığı taraması yapılacak	Okul idaresi, Öğretmenler, Toplum Sağlığı merkezi	Eylül-Ekim ayları
3.2.12.	Bina ve sınıfların zemini periyodik temizlikleri yapılacak	Okul idaresi, Yardımcı hizmetler	2019-2023
3.2.13.	Öğrenci sıraları öğrencilerin sağlığına uygun olarak kademeli olarak modern sıralarla değiştirilecek	Okul idaresi	2019-2023
3.2.14.	Okulun sağlık ve temizlik yönünden uygun standartlarda (Beyaz Bayrak Kriterleri) kalması sağlanacak.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
3.2.15.	Okul binasının okul sonrası güvenliği için jandarma ile işbirliği yapılacak.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
3.2.16.	Kayıt Bölgemizde tüm öğrencilerin taraması yapılarak kayıtlarının sağlanması	Okul idaresi	Kayıt dönemi
3.2.17.	Sportif faaliyetlerde kullanmak için araç-gereçler okul aile birliği bilgilendirilecek.	Okul idaresi, Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim süresince
3.2.18.	Bina ısınması için gerekli tüm önlemler alınacak	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince

Tablo 12:Stratejik Hedef 3.2.Eylemler

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Kantin	0	0	0	0	0	0
OKUL AİLE BİRLİKLERİ	0	0	0	0	0	0
DİĞER (Okul Öncesi Öz Bakım Ücretleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Okulumuz 2019–2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Okulumuz Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme ekibi vasıtasıyla, sorumlu birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve eylemler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Okul Müdürlüğü görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Okulumuz Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi vasıtasıyla,

sorumlu birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve eylemler ile ilgili yıl sonu gerçekleştirme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Stratejik plan değerlendirme raporu, Okul Müdürü başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek şubat ayı sonuna kadar Sarıçam İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji ve Bütçe şube Müdürlüğüne gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergelerinin takibi, hedeften sorumlu birimin hedeflerin gerçekleştirme sonuçlarının birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve kurum müdürüne sunulması ise üst kurulun sorumluluğundadır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

ADI SOYADI	UNVANI	İMZA
Hakan ÖZTÜRKOĞLU	Müdür	
Tamer ÇATIK	Öğretmen	
Cemal ÇALI	Öğretmen	
Süleyman KAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	
İlyas ALTINDIŞ	Okul Aile Birliği Üyesi	

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

ADI SOYADI	UNVANI	İMZA
Fatih NURANOĞLU	Müdür	
Tamer ÇATIK	Öğretmen	
Cemal ÇALI	Öğretmen	
Derya KARACAN	Öğretmen	
Gülfidan UYGUNTEMUR	Öğretmen	
Tunahan KAYA	Öğretmen	
Bahar ALTINDIŞ	Veli	
Muhammet DOĞAN	Öğrenci	

Yukarıda sunulan Boztepe İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 40(kırk) sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Hakan ÖZTÜRKOĞLU
Okul Müdürü

UYGUNDUR
.../.../2019

Seyhan ÇELİK
Sarıçam İlçe Milli Eğitim Müdürü